

**Azərbaycan Respublikası
Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin
Kollegiyasının 2012-ci il 07 dekabr
tarixli, 08 nömrəli Qərarı ilə təsdiq
edilmişdir**

**Azərbaycan Respublikasının Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidməti tərəfindən daşınmaz əmlak
obyektlərinə ünvanların verilməsi və ünvan reyestri məlumat bazasından
arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi
üçün müraciətin və sənədlərin qəbulu üzrə inzibati rəqlament**

1. Ümumi müddəalar

1.1. Elektron xidmətin adı: Daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi və ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi üçün müraciətin və sənədlərin qəbulu;

1.2. Elektron xidmətin məzmunu: Bu xidmət daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi və ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi üçün müraciətin və sənədlərin qəbul edilməsi, elektron xidmət istifadəçisinə müraciətin qəbulu, işin icra mərhələləri barədə bildirişlərin verilməsi, sənədlərin verilməsindən imtina edildiyi hallarda bu barədə elektron xidmət istifadəçisinin məlumatlandırılması ilə bağlı qaydaları müəyyən edir;

1.3. Elektron xidmətin göstərilməsinin hüquqi əsası:

1.3.1 Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 27 noyabr 2008-ci il tarixli 27 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasında ünvan reyestrinin aparılması və daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvan verilməsi Qaydaları”nın 3.2-3.5-ci bəndləri və 4.2-ci bəndi;

1.3.2. “Dövlət orqanlarının elektron xidmətlər göstərilməsinin təşkili sahəsində bəzi tədbirlər haqqında” Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 23 may 2011-ci il tarixli 429 nömrəli Fərmanının 2-1-ci hissəsi;

1.3.3. Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 24 iyun 2009-cu il tarixli 116 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasının Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsi haqqında Əsasnamə”nin 8.85-ci bəndi və həmin fərmanla təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında

Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidməti haqqında Əsasnamə”nin 9.20-ci bəndi,

1.3.4. Azərbaycan Respublikası Nazirlər Kabinetinin 24 noyabr 2011-ci il tarixli 191 nömrəli Qərarı ilə təsdiq edilmiş “Elektron xidmət növlərinin Siyahısı”nın 24.3-cü bəndi.

1.4. Elektron xidməti göstərən dövlət qurumunun adı: Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin (bundan sonra – Xidmət) ərazi idarələri;

1.5. Elektron xidmətin digər icraçıları: yoxdur;

1.6. Elektron xidmətin avtomatlaşdırılma səviyyəsi: qismən avtomatlaşdırılmış;

1.7. Elektron xidmətin icra müddəti: Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2008-ci il 27 noyabr tarixli 27 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasında ünvan reyestrinin aparılması və daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvan verilməsi Qaydaları”nın 3.4-cü və 3.5-ci bəndlərinə uyğun olaraq daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi ilə bağlı 3 (üç) iş günü, ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi üçün 2 (iki) iş günü;

1.8. Elektron xidmətin göstərilməsinin nəticəsi: Daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların, ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi ilə bağlı sənədlərin istifadəçiyə təqdim edilməsi.

2. Elektron xidmətin göstərilməsinin həyata keçirilməsi

2.1. Elektron xidmətin növü: interaktiv

2.2. Elektron xidmət üzrə ödəniş: ödənişli:

daşınmaz əmlak obyektinin ünvanının təyin edilməsindən və ünvan barədə məlumatların verilməsindən imtina edilmədikdə aşağıdakı məbləğdə xidmət haqqı ödənilir:

2.2.1. daşınmaz əmlak obyektinin ünvanının təyin edilməsinə görə xidmət haqqının məbləği 20 manat,

2.2.2. daşınmaz əmlak obyektinin ünvanı barədə məlumatların verilməsi görə xidmət haqqının məbləği 10 manat;

Əsas - “Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsi yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin ərazi idarələri tərəfindən göstərilən xidmətlərin tariflərinin tənzimlənməsi barədə” Azərbaycan Respublikasının Tarif (qiymət) Şurasının 2009-cu il 31 iyul 4 nömrəli qərarı ilə təsdiq edilmiş göstərilən xidmətlər üzrə tarif cədvəlinin 5-ci və 6-cı hissələri;

Xidmət haqqının ödənilməli olduğu hesablar:

Bakı

VÖEN – 1500067091

Hes./hesabı - 33040019443901777109

Bankın adı-Kapital Bank Nərimanov filialı

Kodu - 200093

VÖEN - 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X

Ünvan-Bakı şəhəri, Ə.Əliyev küç.13

Abşeron

VÖEN - 3100128721

Hes./hesabı- 33010019442301008123

Bankın adı- Kapital Bank ASC Abşeron filialı

Kodu - 200231

VÖEN - 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X

Ünvan - Xırdalan şəhəri, H.Əliyev pr.255

Sumqayıt

VÖEN - 2900542251

Hes./hesabı - 33070019442500257125

Bankın adı - Kapital Bank 1 sayılı Sumqayıt filialı

Kodu - 200253

VÖEN - 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X

Ünvan - Sumqayıt şəhəri, Koroğlu pr., 42-ci məhəllə

Gəncə

VÖEN - 2300338141
Hes./hesabı - 33010019442701997127
Bankın adı - Kapital Bank" ASC Gəncə filialı
Kodu - 200175
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab- AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIIBAZ2X
Ünvan - Gəncə şəhəri, Veteranlar 2

Xaçmaz
VÖEN – 7700319461
Hes./hesabı - 33010019446600203166
Bankın adı - Kapital bank Xaçmaz filialı
Kodu - 200662
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIIBAZ2X
Ünvan - Xaçmaz şəhəri, H.Əliyev prospekti 9A

Beyləqan
VÖEN – 3900337341
Hes./hesabı - 33010019444000213140
Bankın adı- Kapital bank Beyləqan filialı
Kodu - 200402
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK- AIIBAZ2X
Ünvan - Beyləqan şəhəri, M.Əsədov küç. 19

Bərdə
VÖEN – 4000207671
Hes./hesabı - 33040019443760229137
Bankın adı - Kapital bank Bərdə filialı
Kodu - 200372
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIIBAZ2X
Ünvan - Bərdə şəhəri, İ.Qayıbov 2

Cəlilabad

VÖEN – 8300200211

Hes./hesabı- 33010019446201669162

Bankın adı - Kapital bank Cəlilabad filialı

Kodu - 200628

VÖEN- 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AİİBAZ2X

Ünvan - Cəlilabad şəhəri, Azərbaycan küç. 60

Qəbələ

VÖEN – 4400171661

Hes./hesabı - 33010019444900207149

Bankın adı - Kapital bank Qəbələ filialı

Kodu - 200491

VÖEN - 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AİİBAZ 2X

Ünvan - Qəbələ şəhəri, Z. Əliyeva -6

Lənkəran

VÖEN – 2600339931

Hes./hesabı - 33010019443861469138

Bankın adı - Kapital Bank Lənkəran filialı

Kodu - 200383

VÖEN - 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AİİBAZ-2X

Ünvan - Lənkəran şəhəri, Nizami küç. 84-a

Şamaxı

VÖEN – 8400123551

Hes./hesabı - 33040019447300221173

Bankın adı - Kapital bank Şamaxı filialı

Kodu - 200736

VÖEN - 9900003611

Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944

S.W.I.F.T BIK - AİİBAZ2X

Ünvan - Şamaxı şəhəri, Gənclər küçəsi 22a

Şəki

VÖEN – 3000146191
Hes./hesab - 33010019447000210170
Bankın adı - Kapital bank Şəki filialı
Kodu - 200703
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X
Ünvan - Şəki şəhəri, M.F.Axundov prospekti 102A

Şəmkir
VÖEN – 8500260751
Hes./hesabı - 33010019444700202147
Bankın adı - Kapital bank Şəmkir filialı
Kodu - 200479
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X
Ünvan - Şəmkir şəhəri, H.Əliyev 13

Şirvan
VÖEN – 2100188921
Hes./hesabı - 33010019444100251141
Bankın adı - Kapital bank Şirvan filialı
Kodu - 200413
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X
Ünvan - Şirvan şəhəri, H.Əliyev pr. 20

Tovuz
VÖEN – 7300176971
Hes./hesabı - 33040019448200251182
Bankın adı - Kapital Bank ASC Tovuz rayon filialı
Kodu - 200822
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIBAZ2X
Ünvan - Tovuz rayonu, Abulbəyli kəndi

Ucar
VÖEN – 7400080671

Hes./hesabı - 33010019447700219177
Bankın adı - Kapital bank Ucar filialı
Kodu - 200770
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIIBAZ2X
Ünvan - H.Əliyev küç. Döngə 2 bina 25

Yevlax
VÖEN – 2200173251
Hes./hesabı - 33010019448001363180
Bankın adı - Kapital Bank ASC Yevlax rayon filialı
Kodu - 200800
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIIBAZ2X
Ünvan - Yevlax şəhəri, Qanboy Quliyev küç. 8A

Zaqatala
VÖEN – 5100243711
Hes./hesabı - 33070019443961292139
Bankın adı - Kapital Bank Zaqatala filialı
Kodu - 200394
VÖEN - 9900003611
Müxbir hesab - AZ37NABZ01350100000000001944
S.W.I.F.T BIK - AIIBAZ2X
Ünvan - Zaqatala rayonu, Çökəkoba kəndi

Ödəmə üsulu: elektron ödəmə, köçürmə

2.3. Elektron xidmətin istifadəçiləri: fiziki və hüquqi şəxslər, dövlət orqanları, bələdiyyələr;

2.4. Elektron xidmətin təqdim olunma yeri: (www.emdk.gov.az);

2.5. Elektron xidmət barədə məlumatlandırma: www.emdk.gov.az,
www.emdkdedrx.gov.az, Qaynar xətt: 193, 148, tel: (+994 12) 510 85 31, e-mail:
info@dedrx.gov.az.

2.6. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün tələb olunan sənədlər və onların təqdim olunma forması:

2.6.1. Daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi 2.6.2-ci yarımbənddə nəzərdə tutulmuş sənədlər əsasında aşağıdakı hallarda verilir:

2.6.1.1. qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada torpaq sahəsi ayrıldıqda torpaq sahəsinə;

2.6.1.2. qanunvericiliyə uyğun olaraq daşınmaz əmlak obyektinin inşası və ya quraşdırılması aparıldıqda və ya obyekt müvafiq qaydada istismara qəbul edildikdə;

2.6.1.3. Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsində nəzərdə tutulmuş hallarda və qaydada daşınmaz əmlak obyektini üzərində mülkiyyət hüququ tanındıqda;

2.6.1.4. daşınmaz əmlak obyektini üzərində hüquqlar dövlət qeydiyyatına alındıqda;

2.6.1.5. daşınmaz əmlak obyektini ayrı-ayrı hissələrə bölündükdə;

2.6.1.6. daşınmaz əmlak obyektlərinin birləşməsi nəticəsində yeni daşınmaz əmlak obyektini yarandıqda;

2.6.2. Ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi üçün tələb olunan aşağıdakı sənədlərin skan edilmiş surəti elektron formada təqdim olunur:

2.6.2.1. arayış və digər sənədlərin verilməsi üçün ərizə (reqlamentə əlavə olunur)

2.6.2.2. elektron xidmətin göstərilməsi üçün tələb olunan sənədlər dövlət orqanlarının informasiya ehtiyatında olduqda, sənədlərin (şəxsiyyət vəsiqəsi, şəhadətnamə (Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnamə, dövlət və bələdiyyə orqanının əsasnaməsi və ya nizamnaməsi) nömrəsi və ya onu identifikasiyaya imkan verən digər rekvizitlər;

2.6.2.3. elektron xidmətin göstərilməsi üçün tələb olunan məlumatlar və sənədlər dövlət orqanlarının informasiya ehtiyatında olmadıqda:

Fiziki şəxslər üçün:

1. Şəxsiyyəti təsdiq edən sənəd
2. Hüquq sahibinin adından ərizənin verilməsi səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə

Dövlət orqanları, bələdiyyələr və hüquqi şəxslər üçün:

1. Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnaməsinin surəti, dövlət və bələdiyyə orqanının əsasnaməsinin və ya nizamnaməsinin rekvizitləri
2. Hüquqi şəxsin nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə

Qeyd: dövlət orqanlarının əsasnamələrinin və bələdiyyələrin nizamnamələrinin Azərbaycan Respublikasının Hüquqi Aktlarının Dövlət Reyestrinə daxil edilməsi Xidmət tərəfindən yoxlanılır.

Xidmət elektron xidmətin göstərilməsi üçün xidmət haqqının real vaxt rejimində elektron formada ödənilməsi imkanını təmin etməlidir.

3. Elektron xidmətin göstərilməsi üçün inzibati prosedurlar

3.1. İnteraktiv elektron xidmətlər üçün sorğu

3.1.1. sorğunun formalaşdırılması: ərizə forması elektron xidmətin təqdim edildiyi internet ünvanından yüklənərək doldurulur və istifadəçi tərəfindən imza (elektron imza) ilə (dövlət və bələdiyyə orqanı, hüquqi şəxs olduqda imza və möhürlə) təsdiq edilməsindən sonra bu Reqlamentin 2.6-cı bəndində tələb olunan sənədlərin skan edilmiş surətləri ilə birlikdə elektron formada Xidmətin ərazi idarəsinə göndərilir;

3.1.2. sorğunun qəbulu; sorğu www.emdk.gov.az internet sahifəsində verildiyi gün qeydə alınır və Xidmətin ərazi idarəsi tərəfindən qəbul edilərək istifadəçiyə bunun təsdiqetmə bildirişi göndərilməlidir. Sorğunun (ərizənin) sonrakı icrası ilə bağlı istifadəçiyə bildiriş göndərilir.

3.2. Elektron xidmətin göstərilməsi və ya imtina edilməsi

3.2.1. Daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi və ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi üçün 2.6.2-ci yarımbənddə tələb olunan sənədlərin təqdim edilməməsi və ya təqdim edilən sənədlərdə aşkar olunan çatışmazlığın 3.2.3-cü yarımbənddə müəyyən edilmiş müddət ərzində aradan qaldırılmaması, habelə daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi ilə bağlı 2.6.1.1.-2.6.1.6-cı abzaslarda göstərilən halların mövcud olmaması vəziyyətində elektron xidmətin göstərilməsindən imtina edilir.

3.2.2. Elektron xidmətin göstərilməsindən imtina edildikdə, əsaslandırılmış imtina barədə və ya elektron xidmətin göstərilməsi barədə istifadəçiyə 1(bir) gün müddətində bildiriş göndərilir.

3.2.3. İstifadəçi tərəfindən təqdim edilən sənədlərdə imtina üçün əsas olmayan və aradan qaldırılması mümkün olan çatışmazlıq aşkar edildikdə bu barədə istifadəçiyə 1 (bir) gündən gec olmayaraq yazılı məlumat verilir. Onlar 1 (bir) gün müddətində aradan qaldırıldıqdan və bu barədə Xidmətin müvafiq ərazi idarəsinə məlumat verildikdən sonra, habelə imtina üçün əsas olmadığı halda sorğuya ölkə Prezidentinin 2008-ci il 27 noyabr tarixli 27 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Azərbaycan Respublikasında ünvan reyestrinin aparılması və daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvan verilməsi Qaydaları”nın 3.4-cü və 3.5-ci (daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi ilə bağlı 3 (üç) iş günü, ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi üçün 2 (iki) iş günü) bəndlərində müəyyən edilmiş müddətlər ərzində baxılaraq istifadəçiyə elektron xidmət göstərilir.

3.3. Sorğunun (ərizənin) icrası:

3.3.1. İstifadəçi tərəfindən təqdim edilən sorğu qəbul edildikdən sonra Xidmətin müvafiq ərazi idarəsi tərəfindən qəbul edilir, xüsusi kitabda qeydə alınır və Xidmətin müvafiq ərazi idarəsinin şöbəsinə icra edilməsi üçün göndərilir;

3.3.2. Şöbədə sorğuya və ona əlavə edilmiş sənədlərə baxılır, daşınmaz əmlak obyektinə ünvan və ünvan reyestri məlumat bazasından arayış, ünvan xəritəsindən çıxarış, digər ünvan məlumatlarının istifadəçiyə təqdim edilməsi üçün Xidmətin müvafiq ərazi idarəsinə verilir;

3.3.3. Xidmətin müvafiq ərazi idarəsi tərəfindən bu Reqlamentin 1.8-ci bəndində nəzərdə tutulan sənədlər rəsmiləşdirilərək onun skan edilmiş surəti dərhal istifadəçinin elektron ünvanına, kağız üzərində əsli isə poçt vasitəsilə göndərilir və ya birbaşa təqdim edilir.

3.4. Elektron xidmətin yerinə yetirilməsinə nəzarət:

3.4.1. nəzarət forması: Elektron xidmətin yerinə yetirilməsinə nəzarəti Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri Xidmətinin rəhbəri və Xidmətin müvafiq ərazi idarəsinin rəhbəri həyata keçirirlər;

3.4.2. nəzarət qaydası: Azərbaycan Respublikası Prezidentinin 2003-cü il 27 sentyabr tarixli 935 nömrəli Fərmanı ilə təsdiq edilmiş “Dövlət hakimiyyəti orqanlarında, idarə, təşkilat və müəssisələrində kargüzarlığın aparılmasına dair Təlimat”la müəyyən edilmiş qaydada.

3.5. Elektron xidmətin göstərilməsi üzrə mübahisələr:

3.5.1. İstifadəçilər daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi və ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsinə dair Xidmətin ərazi idarəsinin qəbul etdiyi qərarlardan və vəzifəli şəxslərin hərəkətlərindən inzibati qaydada və məhkəməyə şikayət verə bilirlər;

3.5.2. İstifadəçilər elektron xidmətin göstərilməsi ilə Xidmətinin ərazi idarəsinin qəbul etdiyi qərarlardan və vəzifəli şəxslərin hərəkətlərindən inzibati qaydada (Azərbaycan Respublikası Əmlak Məsələləri Dövlət Komitəsinə) və məhkəməyə şikayət verə bilirlər;

3.5.3. Şikayət ərizəsi “İnzibati icraat haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 74-cü maddəsinə uyğun olmalıdır;

3.5.4. Şikayətə “İnzibati icraat haqqında” Azərbaycan Respublikası Qanununun 78.1-ci maddəsində müəyyən olunmuş müddətdə baxılır;

3.5.5. Məhkəməyə verilən şikayətə Azərbaycan Respublikasının İnzibati Prosesual Məcəlləsi ilə müəyyən edilmiş qaydada baxılır.

**Azərbaycan Respublikası Əmlak
Məsələləri Dövlət Komitəsinin yanında
Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri
Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsinin
rəisi _____**

Ərizə	
Ərizənin verilməsi tarixi:	İcra müddəti :

İstifadəçi haqqında məlumatlar
Soyadı, adı, atasının adı (dövlət və bələdiyyə orqanının, hüquqi şəxsin adı) :
Yaşadığı ünvan (Hüquqi ünvanı):
Hüquq sahibinin adından ərizənin verilməsi səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə: Hüquq əldə edənin adından ərizənin verilməsi səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə: (dövlət və bələdiyyə orqanının, hüquqi şəxsin nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə)
Elektron poçt ünvanı
Əlaqə telefonları:

Müraciət olunan əmlaka dair ünvan verilməsi üçün əsas olan hal:

- qanunvericiliklə müəyyən edilmiş qaydada torpaq sahəsi ayrıldıqda torpaq sahəsinə;

- qanunvericiliyə uyğun olaraq daşınmaz əmlak obyektinin inşası və ya quraşdırılması aparıldıqda və ya obyekt müvafiq qaydada istismara qəbul edildikdə;
- Azərbaycan Respublikasının Mülki Məcəlləsində nəzərdə tutulmuş hallarda və qaydada daşınmaz əmlak obyektində mülkiyyət hüququ tanındıqda;
- daşınmaz əmlak obyektində hüquqlar dövlət qeydiyyatına alındıqda;
- daşınmaz əmlak obyektini ayrı-ayrı hissələrə bölündükdə;
- daşınmaz əmlak obyektlərinin birləşməsi nəticəsində yeni daşınmaz əmlak obyektini yarandıqda;

Müraciətin məqsədi
Daşınmaz əmlak obyektlərinə ünvanların verilməsi və ünvan reyestri məlumat bazasından arayışların, ünvan xəritələrindən çıxarışların, digər ünvan məlumatlarının verilməsi.

İmza (MY):

Ərizənin göndərilmə tarixi:

Əlavə olunan sənədlər:

1. Fiziki şəxslər üçün:

1.1. Şəxsiyyəti təsdiq edən sənəd

1.2. Hüquq sahibinin adından ərizənin verilməsi səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə

2. Dövlət orqanları, bələdiyyələr və hüquqi şəxslər üçün:

2.1. Hüquqi şəxsin dövlət qeydiyyatı haqqında şəhadətnaməsinin surəti, dövlət və bələdiyyə orqanının əsasnaməsinin və ya nizamnaməsinin rekvizitləri

2.2. Hüquqi şəxsin nümayəndəsinin səlahiyyətini təsdiq edən etibarnamə

Təsdiqetmə bildirişi

ƏMDK yanında Daşınmaz Əmlakın Dövlət Reyestri

Xidmətinin _____ Ərazi İdarəsi

Ərizəçinin adı:

Ərizənin nömrəsi:

Müraciət tarixi:

Hazır olma tarixi:

Sənədlər götürüləcək otağın nömrəsi:

İş vaxtı: 9:00 -18:00

Fasilə 13:00 - 14:00